**109年度華語文能力測驗監試人員培訓簡章**

**壹、培訓目的：**

 為培養具電腦素養之優質監試人員，以確保「華語文能力測驗」施測之公平公正，並維繫測驗服務品質。

**貳、主辦單位：**

 國家華語測驗推動工作委員會

**參、指導單位：**

 教育部

**肆、培訓人員資格：**

一、具有中華民國國籍者

二、具備大學學歷。

三、華語文系所畢業、華語教學相關從業人員，或具備勞委會電腦硬體裝修乙級、電腦軟體應用乙級、電腦相關技能監評經驗者，優先考量。

**伍、報名方式：**

 採線上報名，報名時間從即日起至8月10日（一）中午12:00。培訓名單將於8月12日（三）15:00公布於本會官網。
報名網址：<https://forms.gle/BrBdSDKCBZMC4LBv5>

**陸、培訓日期與地點：**

一、北部地區：

時間：109年9月5日（六），8:30至16:30。

地點：國立臺灣師範大學博愛樓五樓504演講廳

二、中部地區：

時間：109年9月6日（日），8:30至16:30。

地點：東海大學第二校區管理學院M025教室

**柒、培訓課程表：**

|  |  |
| --- | --- |
| 時間 | **培訓內容** |
| 08:30－09:00 | 報到 |
| 09:00－09:20 | 華語文能力測驗簡介與監試人員任務 |
| 09:20－09:50 | 聽讀測驗監試工作（CBT／CAT） |
| 09:50－10:20 | 口語、寫作測驗監試工作 |
| 10:20－10:50 | 聽讀測驗監試工作(紙筆測驗) |
| 10:50－11:00 | 休息時間 |
| 11:00－12:00 | 電腦系統操作示範 |
| 12:00－13:00 | 中午休息時間 |
| 13:00－14:00 | 電腦系統操作示範 |
| 14:00－14:10 | 休息時間 |
| 14:10－14:30 | 紙筆評量 |
| 14:30－16:00 | 實作評量 |
| 16:00－16:20 | 筆試與實作評量檢討與提醒 |
| 16:20－16:30 | 簽訂保密協定 |

**捌、注意事項：**

一、本次培訓敬備午餐，為響應環保，敬請自備水杯及餐具。

二、參與本培訓者須簽署華語文能力測驗監試工作保密合約。

三、通過監試人員培訓且評量成績合格者，本會將核發研習證明。

四、經合格受聘之監試人員，須參加109年10月17日聽讀預試及11月14-15日正式考試之監試工作。工作費用分上午場及下午場，每場酬勞為900元。監試人員負責全日工作，將由本會提供午餐便當。

五、本會依「勞工保險條例」第6條，統一為監試人員於工作日加保，勞保自付額部分(新臺幣8元)將由監試工作費用扣除。若已具有公務人員保險或私立學校教職員保險之政府機關及公、私立學校之員工並無加保資格，請主動告知本會負責同仁。

**玖、聯絡人：**

國家華語測驗推動工作委員會考試推廣組

聯絡電話：（02）7749-8638轉8201-8205

電子郵件信箱：service@sc-top.org.tw